

中原大學深碗課程教學補助專案

107年8月27日107學年度第1學期第4次教務處處務會議通過

110年5月18日109學年度第2學期第9次教務處處務會議修正

111年11月02日111學年度第1學期第8次教務處處務會議修正

- 一、專案目的：以學生學習為主體，就原有課程，加深加廣學習內容或整合跨域知識，融入創意與創新的內涵透過討論、實習、競賽及加強理論與實作的鏈結等學習方式，強化學生自我學習份量，培養較高層次的學習與認知能力。
- 二、課程類型：須鏈結自主學習、問題解決、跨領域、資訊科技與人文關懷、國際移動或社會參與等六大關鍵能力，並符合其中之一深碗課程類型。
 - (一) 類型一：深化加廣課程
引入社會、產業及國際真實性重要議題，以「基礎-核心-總整」三層次的課程理念，規劃加深加廣的深入學習模式課程，整合及應用兩門以上多元課程活動，內化課程深度。
 - (二) 類型二：主題式課程模組
以跨域議題或綜整性知識為主軸，強調課與課之間的鏈結性，實施過程需花費較長時間(約2-3學期)，得加入學生自主學習概念，藉由總結性課程或多元課程活動檢核學生學習成效。
 - (三) 類型三：STEM/STEAM 跨域課程
以專業課程融入科學(S)、技術(T)、工程(E)、藝術(A)或數學(M)議題為主軸，規劃加深加廣的深入學習模式課程或整合及應用兩門以上多元課程活動，提升學生 STEM/STEAM 素養。
- 三、補助對象：深碗課程學分仍應依本校開課辦法規定，必須經各系課程委員會通過認定屬於「深碗課程」之課程類別，且授課教師須為專任教師，授課學生數需達最低人數下限。
- 四、申請期限：每學期依 i-touch 公告日期實施，申請教師於截止日前將申請表(附件1)，連同「課程綱要」一併繳交至教務處學生學習發展中心。
- 五、補助經費：
 - (一) 類型一及類型二每案至多補助新台幣30,000元為原則，類型三每案至多補助新台幣36,000元為原則。
 - (二) 每名教師每學期至多申請補助1案為原則。
 - (三) 核給件數及金額依校內年度預算斟酌調整。補助經費項目包含：教學助理、講員費、材料費、印刷費及雜支。
- 六、審查標準：由教務處學生學習發展中心送請相關學者專家審查，再提請教務處處務會議及教務會議常務小組進行複審。
- 七、補助義務：獲補助課程案件之教師，須於課程結束後提供成效說明乙份(附件2)。

【附件1】

中原大學114學年度第2學期深碗課程教學補助專案申請表

【提醒】落實教師每學期僅可補助一件為原則（工作坊及政策性邀請除外）

壹、基本資料		填表日期：__年__月__日				
申請教師		人事代碼				
所屬學院		所屬學系				
聯絡電話	校內分機：_____ 行動電話：_____					
E-mail						
參與課程	開課系所/單位	課程名稱 (課程代碼)	必選修	預計 修課人數	學分數	開課 學年期
		(基礎課程)	<input type="checkbox"/> 必修 <input type="checkbox"/> 選修			
		(外加課程)	<input type="checkbox"/> 必修 <input type="checkbox"/> 選修			
多元課程活動	<input type="checkbox"/> 實作競賽 <input type="checkbox"/> PBL 課程 <input type="checkbox"/> 實務操作 <input type="checkbox"/> 演講論壇 <input type="checkbox"/> 專案報告 <input type="checkbox"/> 案例研究 <input type="checkbox"/> 展出公演 <input type="checkbox"/> 工作坊 <input type="checkbox"/> 其他_____					
申請類別	<input type="checkbox"/> 類型一：深化加廣課程 <input type="checkbox"/> 類型二：主題式課程模組 <input type="checkbox"/> 類型三：STEM/STEAM跨域課程					
六大關鍵能力	<input type="checkbox"/> 融入自主學習 <input type="checkbox"/> 問題解決 <input type="checkbox"/> 跨領域 <input type="checkbox"/> 資訊科技與人文關懷 <input type="checkbox"/> 國際移動 <input type="checkbox"/> 社會參與					
是否有提出兩件(含)以上之申請?	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 包含教務處、學務處，以及數位發展處之教學資源補助案。	請說明本次申請案之排序： (若僅申請一案，仍請填寫次序一。)			<input type="checkbox"/> 次序一 <input type="checkbox"/> 次序二 <input type="checkbox"/> 次序三 <input type="checkbox"/> 其他：_____	
貳、課程規劃(表格不敷使用請自行增列)						
一、 教學目標 二、 教學實施方式(例：分組專題、邀請校外講師等) 三、 解決之專業問題說明 四、 基礎課程與外加課程的鏈結						
參、申請經費預算						
經費項目	單價	數量	小計	經費編列說明		
教學助理	1基數 (3,000元)			教學助理費用以獎助金方式發給，每1基數核定為新台幣3,000元。領取每一基數，每月至少工作15小時，且平均時薪不得低於基本工資。每門課程至多		

				補助1位，至多補助1個基數。
講員費 (校內專任教師不得編列)	2,000元(時)			1.校外講員費(上限2,000元/時) 2.校內兼任教師(上限2,000元/時)，當日無課需檢附當學期課表。
印刷費				每門補助教材印刷費。
材料費				為避免衍伸相關設備單位列管問題，請注意購置材料費品項單價不得超過2,999元，如需購買電腦週邊商品(如：隨身碟、隨身硬碟、簡報筆等至多不超過5,000元為原則，同性質品項不得重複編列為原則)。請條列預計採購品項： 1. _____ 2. _____ 3. _____ 備註：教材耗材應為課程進行時之消耗品，實不宜購買為修課同學之贈與商品。
雜支				補助文具、餐費(每人每餐上限120元)等課程所需費用。
申請金額合計	_____元(類型一及類型二至多補助新台幣 30,000元 為原則，類型三每案至多補助新台幣 36,000元 為原則)			
核定金額合計 (由學發中心填寫)	_____元			
申請教師	教務處學生學習發展中心			
	承辦人	主任		

備註：完成申請表後請附上「課程綱要」一併上傳至「中原大學 CYCU 表單」網站：
<https://itouch.cycu.edu.tw/go/?w=8824@forms>

【附件2】

**中原大學114學年度第2學期
深碗課程教學補助專案教學成效說明**

壹、基本資料		填寫日期：__年__月__日	
申請教師		人事代碼	
所屬學院		所屬學系	
聯絡電話	校內分機：_____ 行動電話：_____		
E-mail			
參與課程	課程名稱 (課程代碼)	修課人數	開課 學年期
	(基礎課程)		
	(外加課程)		
多元課程活動	<input type="checkbox"/> 實作競賽 <input type="checkbox"/> PBL 課程 <input type="checkbox"/> 實務操作 <input type="checkbox"/> 演講論壇 <input type="checkbox"/> 專案報告 <input type="checkbox"/> 案例研究 <input type="checkbox"/> 展出公演 <input type="checkbox"/> 工作坊 <input type="checkbox"/> 其他		
申請類別	<input type="checkbox"/> 類型一：深化加廣課程 <input type="checkbox"/> 類型二：主題式課程模組 <input type="checkbox"/> 類型三：STEM/STEAM跨域課程		
六大關鍵能力	<input type="checkbox"/> 融入自主學習 <input type="checkbox"/> 問題解決 <input type="checkbox"/> 跨領域 <input type="checkbox"/> 資訊科技與人文關懷 <input type="checkbox"/> 國際移動 <input type="checkbox"/> 社會參與		
貳、教學成效說明(表格不敷使用請自行增列)			
一、 解決之專業問題說明： 二、 實施期間： 三、 學生學習成果：(可呈現程式執行成果或學生學習心得) 四、 建議事項：			
參、成果照片及說明(請附上課程活動照片至少3張，表格不敷使用請自行增列，照片須附原始檔，供未來成果展製作海報用。)			

圖片說明	圖片說明	圖片說明
申請教師	教務處學生學習發展中心	
	承辦人	承辦人

備註：完成教學活動紀錄表後將電子檔及照片原始檔回覆寄至學生學習發展中心，謝謝。